



**Schuljahr 2017/18:
Elternbrief 6 –
Einladung zum 1. Elternsprechtag:
Online-Reservierung**

Dillingen, den 06.11.2017

Sehr verehrte, liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

wir laden Sie ganz herzlich zu den diesjährigen **ersten Elternsprechtagen** an den folgenden Terminen ein:

für Eltern der **5. und 6. Klassen**
am **Freitag, 24. November 2017,**
von 16.00 bis 19.00 Uhr;

für Eltern der **Klassen 7 bis 12**
am **Freitag, 01. Dezember 2017,**
von 16.00 bis 19.00 Uhr.

Alle Lehrkräfte Ihrer Tochter/Ihres Sohnes werden an diesen Tagen anwesend sein. Um einen möglichst reibungslosen und effektiven Verlauf dieser Sprechstage gewährleisten zu können, werden wir das digitale Beleglisten-System fortführen. Sie können also jederzeit in dem von uns angegebenen Zeitraum online von zu Hause Ihre Gesprächstermine bei den einzelnen Lehrkräften buchen. Die genaue Anleitung für dieses System finden Sie auf der Rückseite dieses Elternbriefes. Bitte lesen Sie diese genau durch und halten Sie die einzelnen Schritte ein. Den Raumverteilungsplan erhalten Sie am Elternsprechtag in der Schule.

Um Ihre Gespräche mit den Lehrkräften noch effektiver gestalten zu können, werden wir Ihnen über Ihre Kinder am Dienstag, 21.11.2017 (5. und 6. Kl.) bzw. Dienstag, 28.11.2017 (Kl. 7-10) ein Informationsblatt mit dem aktuellen Notenstand in allen Fächern zukommen lassen. Bitte vermeiden Sie Mehrfachbelegungen bei einer Lehrkraft. Nehmen Sie für ausführlichere Gespräche die regulären Lehrer-Sprechstunden wahr.

Unsere SMV wird Sie im Übrigen wieder mit Kaffee und Kuchen verwöhnen.

Mit freundlichen Grüßen

OStD i.K. Franz Haider
(Schulleiter)



Bitte bis spätestens Dienstag, 21. November 2017 an die Klassenleiter zurückgeben.

Name der Schülerin/des Schülers Klasse:
Durch Unterschrift wird der Erhalt des 6. Elternbriefes bestätigt.

_____, den _____

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

Anleitung: Online-Anmeldung zum Elternsprechtag

Reservierung möglich:

- für 5. u. 6. Klassen** ab Mittwoch, 15.11.2017, 14 Uhr,
bis Mittwoch, 22.11.2017, 13 Uhr
- für Klassen 7-12** ab Donnerstag, 23.11.2017, 14 Uhr,
bis Mittwoch, 29.11.2017, 13 Uhr

So gehen Sie vor:

Hinweis für Eltern mit mehreren Kindern:

Bitte loggen Sie sich für jedes Kind einzeln ein!!

1. Klicken Sie auf der Startseite der Schulhomepage **www.bonaventura-gymnasium.de** auf den entsprechenden Link „**Elternsprechtag**“.
2. Füllen Sie im Anmeldefenster alle Felder aus (**Reihenfolge: Name, Vorname**) und geben Sie das folgende Passwort ein (für beide Termine getrennt!):
E-2017/18-1/1 für den Sprechtag der 5. u. 6. Klassen am 24.11.2017;
E-2017/18-1/2 für den Sprechtag der Klassen 7-12 am 01.12.2017.
3. Klicken Sie in der Terminübersicht in der Zeile der gewünschten Lehrkraft auf eine noch nicht belegte Uhrzeit (schwarzes Kreuz = bereits belegt, rotes Kreuz = bereits durch Sie reserviert).
4. Wenn Sie mehrere Kinder bei uns haben: Bitte loggen Sie sich für jedes Kind getrennt und nur einmal ein.
5. Die Gesprächsdauer ist weiterhin auf fünf Minuten festgesetzt. Wir bitten Sie herzlich, die angegebene Gesprächsdauer einzuhalten.
6. Nach jedem Klick werden Ihre Termine in einer Übersicht oberhalb des Zeitrasters angezeigt. **Hier können Sie Termine auch wieder löschen.**
7. **Nur** solange Sie angemeldet sind, können Sie falsche Termine auch wieder löschen!
8. Wenn Sie keine weiteren Termine mehr buchen möchten, klicken Sie auf **Terminplan drucken**.
9. Beenden Sie die Reservierung mit „Reservierungsprogramm verlassen“.

Bitte rufen Sie rechtzeitig im Sekretariat an, falls Sie Ihre Termine nicht wahrnehmen können. Wir geben dann Ihre Termine wieder frei.

Falls Sie Ihren Terminplan nicht gedruckt oder verloren haben, können Sie die Zeiten im Sekretariat erfahren.

Die Listen hängen am Elternsprechtag dann auch an den Türen der Sprechzimmer einer jeden Lehrkraft, so dass Sie evtl. entstandene Lücken noch nützen können.

Bitte nutzen Sie die Möglichkeit der ONLINE-Reservierung!

Buchen Sie bitte nur dann telefonisch über das Sekretariat einen Termin, wenn es Probleme bei der Onlinebuchung gegeben hat. Wir möchten den zusätzlichen Verwaltungsaufwand für unsere Sekretärinnen so gering wie möglich halten. Bei Problemen helfen wir Ihnen aber selbstverständlich gerne weiter!